



UNIVERSIDAD NACIONAL "SAN LUIS GONZAGA"
COMISIÓN CENTRAL DE RATIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DOCENTE 2021

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROCESO DE RATIFICACIÓN DE DOCENTES ORDINARIOS

Nº	ACTIVIDAD DEL PROCESO	FECHA
1	COMUNICACIÓN A LOS DECANOS DEL CRONOGRAMA DE RATIFICACIÓN DE DOCENTES ORDINARIOS (Comisión Central de Ratificación y Promoción Docente - CCRyPD)	03/09/2021
2	Recepción de expedientes de los Docentes a ratificarse Mesa de partes de la Secretaría General Lugar: Ciudad Universitaria Solicitud y Expediente en físico (foliado de acuerdo al artículo 26° del Reglamento) y en CD grabado en 1 solo archivo en formato PDF	Del 06/09/2021 al 09/09/2021 Horario de Atención: 08:30 a 15:30 horas
	Levantamiento de acta de cierre de Recepción	09/09/2021
3	Entrega de expedientes (Secretaría General) a la Comisión Central de Ratificación y Promoción Docente (CCRyPD) y publicación de expedientes recibidos.	10/09/2021 a las 12:00 horas
4	Comisión Central (CCRyPD) evalúa los expedientes recepcionados	Del 11/09/2021 al 14/09/2021
5	Comisión Central (CCRyPD) publica en la página web de la Universidad los resultados de la evaluación de expedientes	14/09/2021
6	Presentación de Reclamos sobre evaluación de expedientes (CCRyPD)	15/09/2021 hasta las 12:00 horas
7	Absolución de Reclamos y publicación (CCRyPD)	16/09/2021
8	La Comisión Central (CCRyPD) envía los expedientes (relación) de los docentes para la evaluación de rubros que le corresponde evaluar (artículo 7° del Reglamento) a la Comisión de Evaluación de Ratificación y Promoción Docente de la Facultad (CERyPDF)	17/09/2021
9	Comisión de Evaluación de Ratificación de la Facultad (CERyPDF) elabora el cronograma de la clase magistral y entrevista personal y lo publica en la Página Web de la Universidad	18 /09/2021
10	Evaluación de expedientes, Clase Magistral y Entrevista personal (Comisión de Evaluación y Ratificación de la Facultad (CERyPDF)	Del 20/09/2021 al 22/09/2021 De 08:00 a 20:00 horas
11	Comisión de Ratificación de la Facultad publica los resultados en la Página Web de la Universidad	22/09/2021
12	Presentación de Reclamos realizados por los docentes, ante la Comisión de Ratificación de la Facultad a través de la Mesa de Partes Virtual de la Facultad	23/09/2021 hasta las 10:00 horas
	Absolución de reclamos y publicación	23/09/2021
13	La Comisión de Evaluación y Ratificación de la Facultad (CERyPDF) eleva los resultados a la Comisión Central de Ratificación (CCRyPD)	24/09/2021 hasta las 12:00 horas
14	La Comisión Central de Ratificación (CCRyPD) CONSOLIDA los resultados	25/09/2021
15	Comisión Central (CCRyPD) remite y publica los resultados finales del Proceso de Ratificación al Decano de cada Facultad (para conocimiento de los docentes)	25/09/2021
16	Presentación de reclamos ante la Comisión Central	27/09/2021 hasta las 10:00 horas
	absolución y publicación por la comisión central	
	Absolución de Reclamos y publicación por la Comisión Central	27/09/2021
17	Apelación ante la Comisión Central en mesa de partes virtual de la Universidad para que sea elevado a Consejo Universitario	28/09/2021 hasta las 10:00 horas



UNIVERSIDAD NACIONAL "SAN LUIS GONZAGA"
COMISIÓN CENTRAL DE RATIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DOCENTE 2021

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

18	Absolución y publicación por el Consejo Universitario	28/09/2021
19	Comisión Central (CCRyPD) presenta el informe final de los resultados al Decano para ser visto en Consejo de Facultad	28/09/2021
20	Consejo de Facultad sesiona para aprobar resultados del Proceso de Ratificación Docente y propone al Consejo Universitario	29/09/2021
21	El Consejo Universitario, Sesiona y aprueba la propuesta del Consejo de Facultad, expide y publica la Resolución de ratificación de los docentes	30/09/2021

NOTA:

SOLO para la **RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES** para el Proceso de Ratificación Docente, se habilitará una Mesa de Partes de la Secretaría General en la Ciudad Universitaria (SL01) Panamericana Sur Km 305, en horario de 08:30 hasta las 15:30 horas

Mesa de partes A: Expedientes del Área de Ciencias de la Salud

Mesa de partes B: Expedientes del Área de Ciencias e Ingeniería

Mesa de partes C: Expedientes del Área de Ciencias Sociales y Humanidades

El Expediente debe foliarse iniciando la numeración en la primera página, de adelante hacia atrás

RECOMENDACIONES (MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD) PARA EVITAR EL CONTAGIO DEL COVID19:

1. Guardar el distanciamiento social de 2 metros
2. Usar doble mascarilla
3. Usar protector facial para ingresar a la Ciudad Universitaria.

Para consultas sobre la presentación y recepción de los expedientes, comunicarse al correo de la Mesa de Partes Virtual de la Secretaría General:

mesadepartes@unica.edu.pe

Para informes y consultas sobre el Proceso de Ratificación comunicarse mediante el correo

ratificaciondocente@unica.edu.pe

Ica, 03 de setiembre de 2021

COMISIÓN CENTRAL DE RATIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DOCENTE